

УТВЕРЖДЕНО
 Протокол комиссии по
 противодействию коррупции
 ОАО «Техника связи»
 от 15.12.2020 № 5

**ПЛАН
 РАБОТЫ КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
 ОТКРЫТОГО АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА «ТЕХНИКА СВЯЗИ»
 НА 2021 ГОД**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1.	<p>Рассмотрение вопросов, связанных с коррупционными рисками при проведении государственных закупок, закупок за счет собственных средств. Анализ соблюдения законодательства при проведении закупок.</p> <p>Анализ обоснованности заключения договоров (контрактов), в том числе внешнеторговых, на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг с отсрочкой платежей.</p> <p>Анализ обоснованности ценообразования на продукцию, работы, услуги, в том числе закупаемых организацией</p>	апрель	<p>Комиссия по противодействию коррупции Заместитель директора по коммерческим вопросам и внешнеэкономическим связям Цуранков Г.Н. Главный экономист Шендрик В.В. Начальник юридического отдела Шумилин П.Г.</p>
2.	<p>О принимаемых мерах по предупреждению коррупционных проявлений в ОАО «Техника связи» за первое полугодие 2021 года</p>	июль	<p>Начальник службы безопасности – начальник команды ВОХР Евсеев В.П.</p>
3.	<p>Проведение анализа обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в организации</p>	Постоянно	<p>Секретарь приёмной руководителя Ленкова М.Г.</p>
4.	<p>Выполнение поручений вышестоящих государственных органов, управляющей компании по предотвращению проявлений коррупции в организации</p>	Постоянно	<p>Комиссия по противодействию коррупции</p>
5.	<p>Рассмотрение материалов проверок, мониторингов, проводимых контрольно-надзорными органами, материалов внутренних проверок</p>	<p>Не позднее 20 рабочих дней со дня получения материалов проверки</p>	<p>Комиссия по противодействию коррупции</p>
6.	<p>Подведение итогов работы комиссии по противодействию коррупции за 2021 год</p>	Декабрь	<p>Комиссия по противодействию коррупции</p>

	и утверждение плана мероприятий комиссии на 2022 год		
7.	О рассмотрении материалов органов прокуратуры, безопасности, внутренних дел, иных правоохранительных органов, содержащих информацию о нарушениях должностными лицами организации законодательства в сфере борьбы с коррупцией	При поступлении материалов	Комиссия по противодействию коррупции
8.	Контроль по соблюдению установленных законодательством ограничений, связанных с выполнением организационно-распорядительных и управленческих функций	Постоянно	Заместитель директора по кадрам и идеологической работе Дубкевич А.А.
9.	Проведение ежегодной инвентаризации, обеспечение учета материальных ценностей в соответствии с требованиями законодательства	Постоянно	Главный бухгалтер Прицева Н.В.
10.	Проведение проверок соблюдения трудовой дисциплины в целях предупреждения фактов сокрытия грубых нарушений правил внутреннего трудового распорядка и исключения случаев необоснованного покровительства нарушителей дисциплины	По мере необходимости	Заместитель директора по кадрам и идеологической работе Дубкевич А.А.
11.	Организация работы по соблюдению требований законодательства о государственных закупках, закупках за счёт собственных средств	В течение года	Служба безопасности, юридический отдел
12.	Работа по обеспечению сохранности и использования денежных средств и материальных ценностей	В течение года	Главный бухгалтер Прицева Н.В.
13.	Контроль обоснованности и целесообразности сдачи в аренду помещений и оборудования	В течение года	Служба безопасности, юридический отдел
14.	Рассмотрение выявленных случаев конфликта интересов	При поступлении информации	Председатель комиссии по противодействию коррупции, служба безопасности