

УТВЕРЖДЕНО
Протокол комиссии по
противодействию коррупции
ОАО «Техника связи»
от 14.12.2022 № 11

**ПЛАН
РАБОТЫ КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
ОТКРЫТОГО АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА «ТЕХНИКА СВЯЗИ»
НА 2023 ГОД**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1.	Рассмотрение вопросов, связанных с коррупционными рисками при проведении государственных закупок, закупок за счет собственных средств. Анализ соблюдения законодательства при проведении закупок. Анализ обоснованности заключения договоров (контрактов), в том числе внешнеторговых, на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг с отсрочкой платежей. Анализ обоснованности ценообразования на продукцию, работы, услуги, в том числе закупаемых организацией	апрель	Комиссия по противодействию коррупции Заместитель директора по коммерческим вопросам и внешнеэкономическим связям Главный экономист Начальник юридического отдела
2.	О принимаемых мерах по предупреждению коррупционных проявлений в ОАО «Техника связи» за первое полугодие 2023 года	июль	Специалист по экономической безопасности
3.	Проведение анализа обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в организации	Постоянно	Секретарь приёмной руководителя
4.	Выполнение поручений вышестоящих государственных органов, управляющей компании по предотвращению проявлений коррупции в организации	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
5.	Рассмотрение материалов проверок, мониторингов, проводимых контрольно-надзорными органами, материалов внутренних проверок	Не позднее 10 рабочих дней со дня получения материалов проверки	Комиссия по противодействию коррупции
6.	Рассмотрение информации по результатам проверки трудовой и	Декабрь	Заместитель директора по идеологической работе и кадрам

	исполнительской дисциплины в 2023 году. Подведение итогов работы комиссии по противодействию коррупции за 2023 год и утверждение плана мероприятий комиссии на 2024 год		Комиссия по противодействию коррупции
7.	О рассмотрении материалов органов прокуратуры, безопасности, внутренних дел, иных правоохранительных органов, содержащих информацию о нарушениях должностными лицами организации законодательства в сфере борьбы с коррупцией	При поступлении материалов	Комиссия по противодействию коррупции
8.	Контроль по соблюдению установленных законодательством ограничений, связанных с выполнением организационно-распорядительных и управленческих функций, соблюдения трудовой дисциплины	Постоянно	Заместитель директора по кадрам и идеологической работе
9.	Проведение ежегодной инвентаризации, обеспечение учета материальных ценностей в соответствии с требованиями законодательства	Постоянно	Главный бухгалтер.
10.	Проведение проверок соблюдения трудовой дисциплины в целях предупреждения фактов сокрытия грубых нарушений правил внутреннего трудового распорядка и исключения случаев необоснованного покровительства нарушителей дисциплины	По мере необходимости	Заместитель директора по кадрам
11.	Контроль соблюдения требований законодательства о государственных закупках, закупках за счёт собственных средств	постоянно	юридический отдел специалист по экономической безопасности
12.	Работа по обеспечению сохранности и использования денежных средств и материальных ценностей	В течение года	Главный бухгалтер
13.	Контроль обоснованности и целесообразности сдачи в аренду помещений и оборудования	В течение года	специалист по экономической безопасности
14.	Рассмотрение выявленных случаев конфликта интересов	При поступлении информации	Председатель комиссии по противодействию коррупции, специалист по экономической безопасности